

## Petit-déjeuner débat

**« Comment assurer la gestion administrative et financière  
des risques professionnels et du risque chômage ? »**

NOM : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_

Etablissement public : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_

Cochez les cases :

- Je serai présent(e) à la matinée du 15 novembre 2011
- Je serai présent(e) à matinée du 22 novembre 2011
- Je serai présent(e) à matinée du 29 novembre 2011
- Je serai présent(e) à matinée du 6 décembre 2011
- Je serai accompagné(e) de : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_

- Je souhaite un compte-rendu
- Je souhaite pouvoir être contacté(e) pour  
un rendez-vous ultérieur

**Merci de bien vouloir remplir et envoyer ce coupon réponse au plus tôt par fax au 01 53 29 93 01, par mail à [lucie.serreau@cegape.fr](mailto:lucie.serreau@cegape.fr) ou par courrier à : Cegape 19 rue Vivienne 75002 Paris**